附件1：

**推荐、表彰工作时间安排**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 时间 | 工作任务 | 负责单位 |
| 6月18日 | 下发通知 | 校工会 |
| 6月18—6月26日 | 各分工会核实汇总 | 各分工会 |
| 9月3日前 | 审 核 | 校工会、人事处 |
| 9月3日—9月5日 | 公 示 |
| 待 定 | 发文表彰，颁发证书 |