附件1：

**推荐表彰工作时间安排**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 时间 | 工作任务 | 实施或组织 |
| 6月5日 | 发布通知 | 校工会 |
| 6月5—13日 | 各分工会核实汇总 | 各分工会 |
| 9月1日前 | 审 核 | 校工会、人事处 |
| 9月1日—9月7日 | 公 示 |
| 待 定 | 发文表彰，颁发证书 |